



SOLHAN ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ

İŞ GÜVENLİĞİ TALİMATLARI VE TAAHHÜTNAMESİ

Doküman No: SAL-118
Yayın No: 01
Yayın Tarihi: 15/11/2023
Revizyon Tarihi: .../.../20..
Revizyon Sayısı:00
Sayfa No: 1 /8

AŞAĞIDA YAZILI MADDELER İŞYERİNİ KULLANAN VE İŞYERİNDE BULUNAN TÜM ÇALIŞANLARI KAPSAR.

1. Çalışanlar, kendilerinin ve hareketlerinden veya yaptıkları işten etkilenen diğer çalışanların sağlık ve güvenliklerini tehlikeye düşürmemekle yükümlüdür.
2. İşyerindeki makine, cihaz, araç, gereç, tehlikeli madde, taşıma ekipmanı ve diğer üretim araçlarını kurallar uygun şekilde kullanmalı, bunların güvenlik donanımlarını doğru olarak kullanmalı, keyfi olarak çıkarmamalı ve değiştirmemelidir.
3. Çalışanlar, misafirler de dâhil kendilerine sağlanan kişisel koruyucu donanımı kullanmalı ve korumalıdır. Kullanılmaması uygunsuzluktur.
4. Çalışanlar, İşyerinde bulunan makine, cihaz, araç, gereç, tesis ve binalarda sağlık ve güvenlik yönünden ciddi ve yakın bir tehlike ile karşılaştıklarında ve koruma tedbirlerinde bir eksiklik gördüklerinde, işverene veya çalışan temsilcisine derhal haber verir, güvenli bölgeye gider.
5. Çalışanlar, Teftişe yetkili makam tarafından işyerinde tespit edilen noksanlık ve mevzuata aykırılıkların giderilmesi konusunda, işveren ve (varsa) çalışan temsilcisi ile iş birliği yapmalıdır.
6. Çalışanlar, yakın bir tehlike ve potansiyel tehlikelerden uzak durur ve tehlikeli durumlar hakkında işveren/vekiline bilgi verirler.
7. Çalışanlar, işleri esnasında azami dikkati gösterir, çalışma ortamlarında güvenliğe ilişkin alınmış tedbirlere riayet eder, tedbirlerin alınmasını sağlar, idare tarafından belirlenmiş sorumluluk alanlarında (varsa) kontrollerini yapar, gerektiğinde ilgilileri ve amirlerini bilgilendirirler.
8. Tehlike kavramı, zarar verici potansiyel durum veya harekettir. Tüm bunlar ve buna benzer konularda cezai yaptırımlara karşı tedbir almamak tehlikeli bir durumdur. Sorumlulukları altındakileri tedbir alınmamış alanda çalıştırmamalıdır. Güvenlik, tedbiri almadan, alınmadan çalışılmamalıdır.
9. Tehlikeli durumlara, risk ekibi ve ortam gözetim raporları ile verilen tehlike işaret ve bildirimlerine, sözlü olarak ifade edilenlere, önlem almamak, alınan tedbirlere riayet etmemek, tehlikeleri ortadan kaldırmak için gereğini yapmamak, tehlikeli hareket ve davranışlardır.
10. Tehlikeli hareketlerden; tertip düzensiz, plansız iş yapmak, tehlikeleri görmezden gelmek, kendine aşırı güvenerek kanunları, kuralları, hiçe saymak, kendisine bildirilen tehlikeleri önemsememek, talimatlara, işaret ve işaretçilere uymamak, risk almak, şansa güvenerek iş yapmak, koruyucusu bulunmayan iş ekipmanı kullanmak, bakımsız makine ve teçhizat kullanmak, kişisel koruyucu donanım kullanmamak, aceleci ve telaşlı davranmak, geçici çözümlere başvurmak, İzinsiz, yetkisiz çalışmak, İşine konsantre olmamak, bir işle uğraşırken diğer bir işi yapmaya çalışmak, Güvenlik önlemleri almadan çalışmak. Ramak Kala raporlarını tutmamak tutulmasını sağlamamak. Kendisine verilen alet edevat, cihazların koruyucularını çıkartmak. Verilen görevlere itina göstermemek, talimatlara kılavuzlara ve tariflere uyarılara uymamak, tehlikeli hareketlerdendir.
11. Çalışanlar, amirleri tarafından görevlendirilmedikçe, kendi esas işi ve sorumluluğu altında olmayan işlere karışmazlar, yapmaya çalışmazlar.
12. "Sigara İçilmez" mahallinde sigara içmez, patlayıcı, parlayıcı, yanıcı ortam ve malzemenin bulunduğu yerlerde yakıcı madde bulundurmaz.
13. LPG, yanıcı sıvı maddelerle, soba/kazan vb. yakılmamalıdır. Yanıcı madde ile yakıcı madde bir arada bulundurulmamalıdır.



SOLHAN ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ

İŞ GÜVENLİĞİ TALİMATLARI VE TAAHHÜTNAMESİ

Doküman No: SAL-118
Yayın No: 01
Yayın Tarihi: 15/11/2023
Revizyon Tarihi: .../.../20..
Revizyon Sayısı:00
Sayfa No: 1 /8

14. Çalışanlar, yaptıkları işle ilgili olası tehlikeli durumları sormak ve acil durumlara yönelik tedbirleri öğrenmek, gereğini yapmakla mükelleftir.
15. İşyerinde bulunan, acil durum ekiplerini ve telefonlarını öğrenir, acil durumlarda nasıl hareket edeceğini, bilir ve ona göre hareket eder.
16. Uygun şekilde bir sığınak, acil durumlarda yönlendirme işaret ve işaretleri ile çalışır durumda yangın alarm sistemleri, ulaşım yolları açık bulunması gerektiğini bilmeli, tatbikatlara katılmak suretiyle buraları gerektiğinde kullanabilmeli, acil durumlara hazırlıklı olmalıdır.
17. Acil çıkış kapılarının önüne, arkası ve güzergâhlarına, geçitlere, malzeme konulmaması, depo olarak kullanılmaması gerektiğini bilirler.
18. Tehlikeli yerlere (Kazan dairesi, Elektrik, jeneratör odası, vb.) yetkisiz girilmemelidir. Girenler Kişisel koruyucu donanım kullanmalıdır.
19. Çalışma süresi dışında, yetkililerin izni olmadan görevlilerden başkası iş yerinde bulunmamalıdır. Bu durumda işvereni bilgilendirilir.
20. Çalışma süresi dışında, yetkililerin izni olmadan İş ekipmanları ile çalışılmamalıdır. Buna önlem alınması ve olmaması gerektiğini bilirler.
21. Çalışanlar kaygan zeminlere basmamalı, aceleci ve hızlı hareket etmemeli, takılma, düşmeye karşı, bastıkları yere dikkat ederler. İşyerinde kayabilecek, takılabilecek şekilde, önlük, ayakkabı ve terlik, yüksek topuklu ayakkabı giyilmemelidir. Yapılan işe ve işyerine uygun giyinilmelidir.
22. Çalışanlar, temizlik yapılan yerlere, çamurlu, buzlu, yağlı, kaygan yerlere basılmamalıdır. Bu gibi yerleri gören bilgilendirmeli ve uyarmalıdır.
23. Çalışanların, temizlik yapılan yeri işaretlemeleri, bilgilendirme yapmaları, gerekli çizelgeleri imzalamaları gerektiğini bilirler. Yoksa uyarırlar.
24. Çalışma yerinde sivri uçları veya keskin kenarları bulunan malzeme, artıklar, kimyasallar veya malzemeler gelişi güzel yerlere bırakılmamalıdır.
25. Çalışma yerinde kazaya sebep olacak, kendini, çalışanları tehlikeli durumlara düşürecek şekilde, çalışmamalı malzeme istif etmemelidir.
26. İşyeri engellilerin kullanımına uygun düzenlerin kullanımına, düzenlenmesine dikkat ve yardım ederler. Ek bir sorun ve engel oluşturmazlar.
27. İş yeri sahası içinde yatılmamalı, uyumamalıdır. İş yerinde çalışanlar kendi aralarında tehlikeli şakalar, la kayıt davranışlar yapmamalıdır.
28. Ramak Kala olayları formları ile İSG Uzmanına rapor edilmelidir. Bu raporlar dosyalanmalı ve çalışanlara bilgilendirme sağlanmalıdır.
29. Meydana gelecek her bir kaza, olay işverene haber verilmelidir. Anında kaza, İş kazası, olay tutağı tutulmalı, tutulmasına yardım edilmelidir.
30. Yangın söndürme tüp ve hortumları, panoları ile elektrik panolarının önüne veya içerisine malzeme bırakılmamalıdır. Buna engel olurlar.
31. Çalışanlar Yangın Eğitimi, acil eylem planındaki bilgilendirmelere veya iş güvenliği gibi eğitimlerine katılırlar ve gerektiğinde görev alırlar.
32. Elektrik yangınlarında, söndürmede önce enerjinin kesileceğini, karbondioksitli, bikarbonat tozlu yangın söndürme cihazı kullanılacağını bilirler.
33. Malzemelerin, elle taşıma işlerinin yapılması gereken durumlarda, eğitimlerde belirtilen taşıma ve kaldırma yönetmelik kurallarına uyarlar.
34. Yerden bir herhangi bir şey kaldırırken belin incinmemesi için, kuvvetin belden değil dizlerin bükülerek bacaklarla kaldırma işlemi yapılmalıdır.
35. Çalışanlar, kendilerine ağır gelen mal ve malzemeleri veya sağlığını bozan şeyleri taşınmamalı ve kaldırılmamalıdır.
36. Çalışanlar, sağlık durumuna sağlığa uygunsuz işler yapılmamalıdır. Çalışan temsilcilerine veya işverenlerine, durumlarını bildirmelidirler.



SOLHAN ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ

İŞ GÜVENLİĞİ TALİMATLARI VE TAAHHÜTNAMESİ

Doküman No: SAL-118
Yayın No: 01
Yayın Tarihi: 15/11/2023
Revizyon Tarihi: .../.../20..
Revizyon Sayısı:00
Sayfa No: 1 /8

37. Enerjisi kesilmeden, durdurulmadan, sabitlenmeden, koruyucusuz, açıkta dönen hareket eden kısımlara dokunulmamalı, çalışılmamalıdır.
38. Evsafı bozulmuş, arızalı, bakımsız, yakın bir tehlike oluşturan, deforme olmuş, cihaz, makine, tezgâh, İş ekipmanları, el aletleri ve malzemeler kullanılmamalı, kullandırılmamalıdır. Tehlike bildirimini kurul varsa işyeri temsilcisi vasıtası ile kurula yoksa işverene yazılı yapılmalıdır.
39. Çalışma ve çalıştırılmasında güvenlik önlemi alınmamış, Koruyucuları olmayan makine, tezgâh, alet, cihaz çalıştırılmamalı, kullanılmamalıdır.
40. İş Ekipmanları yönetmeliğine uygun olarak sabit olanların en az yılda bir, hareketli olanlarda 3-6 ayda bir bakımı gerekir. Periyodik bakımları yapılmamış, sağlamlığı ve kullanımı yetkililerce Periyodik Kontrol Uzmanınca onaylanmamış hiçbir iş ekipmanı, iş aleti, el aleti kullanılmamalıdır.
41. Çalışan makineye, enerjisi kesilmemiş makineye el ile veya başka bir malzeme ile müdahale edilmemelidir.
42. Bakımdan sorumlular iş ekipmanlarına bakımlarında, makine çalışırken yağlamamalı, tamirat veya bakım işleri yapılmamalıdır.
43. Kullanılan makine ekipman, tamirat ve bakım sonunda, makineye ait koruyucular muhakkak yerine takılmalı. Kullanıcılar makineleri çalıştırmadan önce her defasında kullanacağı elektrikli cihazı makineyi kontrol etmelidirler.
44. Çalışanlar kullanım talimatlarını, kılavuzlarını görünür yerde bulundurur ve talimatlara uymalıdır, uymayanları uyarmalıdır. (6331 Md.19)
45. Hiçbir iş ekipmanı ve malzeme da amacı dışında kullanılmamalıdır. Malzemeler, yetkililerince sorumlularına tutanakla teslim edilmelidir.
46. Radyoaktifler, Kimyasallar, solventler, temizlik maddeleri vb. tehlikeli, yanıcı parlayıcı, sıvılar, madde, malzeme ve cihazların tehlikeleri MSDN uygun etiketleme ve bilgilendirmeleri, kılavuzları kullanım talimatları bulunmalı. Uygun yerde uygun şekilde muhafaza edilmelidir.
47. Çalışanlar, yeterliliği yetkisi bulunmuyorsa, elektrik arızalarında, işveren/vekiline veya elektrikçiye haber vermeli, tamire kalkışmamalı, sigortasına, şalterine dokunmamalıdır. Sorumlu ve yetkili elektrikçiden başkası elektrik işi ile uğraşmamalıdır.
48. Sorumlu ve yetkili kişiler tarafından kontrol edilmeyen topraklama kullanmamalı. Periyodik kontrolleri üzerinde imzalı etiketli bulunmalıdır.
49. Topraklamaya, çıplak yalıtkanı bozulmuş kablolar dokunmamalıdır. İşyerinde, geçit yerlerinde kablolar yerde dağınık bırakılmamalıdır.
50. İşyerinin muhtelif kısımlarında bulunan enerji nakil hattına herhangi bir nedenle koruyucusuz yaklaşmamalı ve dokunulmamalıdır.
51. Elektrik hattı, motor, sigorta ve diğer bütün elektrik tesis ve tesisatlarında çarpılma tehlikesi işaretleri olmalı ve yaklaşılmamalıdır.
52. Elektrik hatlarına demir boru ve buna benzer malzemeleri yaklaştırmamalı ve dokundurmamalıdır.
53. Elektrik Pano veya tablo çevresine, elektrikli cihazlara su dökmek, nemli yerlerde kullanmamalı, sudan uzak tutulmalıdır.
54. Elektrikli cihazların yakınında, üstünde sıvı ve dökülme ihtimali olan yiyecek içecekler bulundurulmamalıdır. Fişleri kablolarından çekilmemelidir.
55. Elektrik işlerini ancak, sorumlu ve yetkili kişiler tarafından gerilim olmadığı zaman KKD kullanılarak yapılmalıdır.
56. İş bitiminde elektrikli cihazların, elektrik fişleri prizlerde takılı bırakılmamalıdır, zorunlu ise gerekli anahtar ve şalterleri ile enerjileri kesilmelidir.



SOLHAN ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ

İŞ GÜVENLİĞİ TALİMATLARI VE TAAHHÜTNAMESİ

Doküman No: SAL-118
Yayın No: 01
Yayın Tarihi: 15/11/2023
Revizyon Tarihi: .../.../20..
Revizyon Sayısı:00
Sayfa No: 1 /8

57. Takılma, düşme ve çarpma ihtimaline karşı dolap, masa, çekmece-kapakları açık bırakmamalıdır.
58. Yürürken aynı zamanda asla evrak okumaya çalışılmamalı, merdivende inerken ve çıkarken özellikle cep telefonu kullanılmamalıdır.
59. Dikkat daima yapılan işe verilmelidir, bir işle uğraşırken başka şeylerle uğraşılmamalıdır. Dikkatini bozan şeyleri uzaklaştırmalıdır.
60. Yüksekte bir noktaya ulaşmak için Sandalye, koltuk, masa ve çekmeceleri vb. malzemeler merdiven gibi kullanılmamalı, kullanılmamalıdır.
61. Yüksekte çalışmak gerekiyorsa Kişisel Koruyucu donanım kullanımı gerektiren yüksekliklere koruyucusuz ve tedbir alınmadan çıkılmamalıdır.
62. Tansiyon ve kalp rahatsızlığı bulunanlar yükseğe çıkmamalıdır. Bu rahatsızlığını çalışan temsilcisine, işveren / vekiline bildirmelidirler.
63. Çalışanlar, periyodik olarak doktor kontrollerini, ilaç kullananlar, hamileler, sağlık durumlarını çalışan temsilcisine, işverene bildirmelidirler.
64. Depo vb. yerlerde el merdivenine ihtiyaç duymayacak şekilde bir yapılanma tercih edilmeli ve İstifleme üç metreyi geçmemelidir.
65. El Merdivenleri kullanmaları halinde, alt ve üst kısımları kaymayacak şekilde sabitlenmelidir. Bir yardımcı bulunmalı, tutmalıdır.
66. El merdivenine çıkarken ve inerken malzeme taşınmamalı, çalışırken bir el ile daima merdiveni tutulmalıdır.
67. El Merdivenin en üstüne çıkılmamalı, üst noktası göğüs hizasını geçmeyecek şekilde çalışılmalı, sağa, sola, yukarıya uzanılmamalıdır.
68. Dolapların üzerine dosya, malzeme vb. üzerine istifleme yapılmamalı, dolapların içine düzenli biçimde koyulmalıdır. Duvara sabitlenmeli.
69. Çalışanlar, işyerine ait kullanım alanlarını ve özellikle kendi çalışma yerlerini tertipli, düzenli ve temiz tutmalıdırlar. Kişisel hijyene dikkat eder.
70. Çalışma mesai saatlerinde ve amirlerinin bilgisi dışında iş yapmazlar, mesai saatlerine riayet ederler. İşlerini, izinlerini amir izni ile yaparlar.
71. İşyerinde yemek için ayrılmış yerler dışında yemek yapmak, ateş yakmak, elektrikli cihaz kullanmak yasaktır, kullanmazlar.
72. Taşıtlar, yalnızca araç kullanma yetkisine sahip personel tarafından ve kendilerine verilen görevler dahilinde kullanılırlar.
73. Dozer, kepçe, vinç vb. İş makinelerine en az yirmi beş metre uzakta durulmalıdır. Yük altında durmamalı ve çalışma sahasına girilmemelidir.
74. Hendek, kazı sahaların kenarına üç metreden fazla yaklaşılmamalı. Üç metreden fazla derin ve dar yerlere girilmemelidir.
75. Bir başkasına atarak bir şey verilmeye çalışılmamalıdır. Bir yerden bir yere atlama ve sıçrama ile geçmeye çalışılmamalıdır.
76. Güvenlik önlemleri alınmadan, havalandırmaları çalışır durumda ve yeterli olmayan, kapalı alanlarda çalışma yapılmamalı, yaptırılmamalıdır.
77. Sorumluluk alanlarında bulunan personel ve öğrencilere iş sağlığı ve güvenliği konusunda bilgilendirme, kontrollerini, denetimlerini yapar.
78. İşveren/vekili, çalışanın işlerine özgü olarak uygun talimatlar, kurallar hazırlar ve çalışanlara tebliğini yaparlar ve uygunluğu kontrol eder.
79. Çalışanlar yeterlikleri bulunmayan işler yapmaları yasaktır. Rutin işlerin haricindeki her iş izne bağlıdır. İzinsiz hiçbir işlem yapılmamalıdır.
80. Çalışanlar yapılan işle ilgili güvenlik tedbirlerini almalı, aldırmalı, konulan tedbirlere, kurallara uymalı, uymayanları uyarmalıdır. (6331 Md.19)
81. Gıda işletmelerinde (kantin, kafeterya, yemekhane, büfe vb.) satışı yasak olan malzemelerin, hijyen tedbirlerinde bir eksiklikleri bildirir.



SOLHAN ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ

İŞ GÜVENLİĞİ TALİMATLARI VE TAAHHÜTNAMESİ

Doküman No: SAL-118
Yayın No: 01
Yayın Tarihi: 15/11/2023
Revizyon Tarihi: .../.../20..
Revizyon Sayısı:00
Sayfa No: 1 /8

- 82.Çalışan olarak bir iş akdine dayanan her iş, taraflarını ilgilendiren kanun yönetmeliklerle ve 6331 sayılı iş sağlığı ve güvenliği kanunu ve bağlı yönetmeliklerde belirtilenler, bütün çalışanları ilgilendirmektedir. Kanunun kabulü ve yayınlanması ile her çalışan kendilerini ilgilendiren maddelere göre, yükümlülük altına girdiklerini bilir ve kendisi ile ilgili mevzuatı okuyup araştırarak, uygular ve gerekli tedbirlerini alırlar.
- 83.Devlet kurumlarında tüm çalışanlar, ilgili 6331 sayılı İş Sağlığı Kanunu ve bağlı yönetmeliklerine uygun hareket etmekle yükümlüdürler. Kendilerine düşen görevler, görev yaptıkları işyerlerinde ve sorumluk alanlarında yaptıkları işle ilgili mer'î mevzuat hükümlerine uymak zorundadırlar.
- 84.Çalışanlar, sorulacak veya merak edilen konularda karşılaşılan iş güvenliğini ilgilendiren konularda, işveren/vekilinden, varsa çalışan temsilcisinden, İl İş Sağlığı ve Güvenliği Birimi (İSGB) ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü İş Sağlığı ve Güvenliği Bürosu rehberliğinden faydalanır. Müdürlüğümüzün İnternet sitelerinde, duyuruları, dokümanları, talimatları araştırır, sorar takip eder uygular. Solhan Anadolu Lisesi meb.gov.tr adresi İSG menüsünden ve üst yetkili makamların web sitelerinden kendisini ilgilendiren hususları, güncel mevzuatın takibini yaparlar ve uygularlar.
- 85.Her çalışanın görevi ve sorumluluğu; kendisinin, çalışma arkadaşlarının ve öğrencilerinin sağlık ve güvenliğini ön planda tutmak, tutulmasını sağlamak, güvenliğe katkıda bulunmak, konulmuş kurallara uymak, uymayanları uyarmak, tehlikelere dikkat etmek, önlem almak veya alınmasını sağlamaktır. Sağlık ve güvenliğin korunması, kültür haline gelmesi için çalışmaktır. Hiçbir işin, sağlık ve güvenlikten önce olmadığını bilmektir. Bu talimat ve bahsedilen ilgili konular, görme engelli personellere yakınları tarafından veya işveren/vekillerinince okunur ve anlaşılması sağlanır.

"İŞ SAĞLIĞI VE İŞ GÜVENLİĞİ TALİMATLARI VE TAAHHÜTNAMESİ"nî okudum/dinledim ve anladım bir örneğini de aldım. İş güvenliği tedbirlerimi almadan ve alınmadan, çalışmayacağım. Yetkim ve görevim dışında bir işle uğraşmayacağım, tehlikeleri ve tehlikeli iş yapanları derhal yetkilisine ve işyerine bildireceğimi, kendimi ve başkalarını tehlikeye düşürmemek üzere tüm gerekenleri yapacağımı, Amirlerim tarafından verilecek emirlere ve yukarıdaki 85 madde ile belirtilenlere ve iş güvenliği kaidelerine, talimatlarına, kişisel hijyen, sağlık kurallarına, güvenlik kurallarına, yetkili makamlarımızın yazı ile veya resmi sitelerden yapılan bildirim ve uyarılarına, konulan kaidelere uyacağımı, takip edeceğimi, özel telefonumu daima iletişime açık bulunduracağımı tabi olduğum işveren ve yetkililer tarafından sosyal medya üzerinden verilen bildirimlere, uyarılara talimatlara uyacağımı, kabul ve taahhüt ederim.

TEBLİĞ EDEN
Tarih: 15/11/2023
Selahaddin AKDENİZ
Okul Müdürü



**SOLHAN ANADOLU LİSESİ
MÜDÜRLÜĞÜ**

**İŞ GÜVENLİĞİ TALİMATLARI VE
TAAHHÜTNAMESİ**

Doküman No: SAL-118
Yayın No: 01
Yayın Tarihi: 15/11/2023
Revizyon Tarihi: .../.../20..
Revizyon Sayısı:00
Sayfa No: 1 /8

TEBELLÜĞ EDEN

S. NO	ADI-SOYADI	AÇIKLAMA (Okudum/Anladım) Yazınız.	TARİH	İMZA
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16		2020		
17				
18				
19				
20				



**SOLHAN ANADOLU LİSESİ
MÜDÜRLÜĞÜ**

**İŞ GÜVENLİĞİ TALİMATLARI VE
TAAHHÜTNAMESİ**

Doküman No: SAL-118
Yayın No: 01
Yayın Tarihi: 15/11/2023
Revizyon Tarihi: .../.../20..
Revizyon Sayısı:00
Sayfa No: 1 /8

S. NO	AÇIKLAMA (Okudum/Anladım) Yazınız.	TARİH	İMZA
21			
22			
23			
24			
25			
26			
27			
28			
29			
30			
31			
32			
33			
34			
35			
36			
37			
38			
39			
40			