



MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI DESTEKLEME VE YETİŞTİRME KURSLARI HAZIR BULUNUŞLUK SINAVLARI UYGULAMA YÖNERGESİ

A. SINAV ÖNCESİ VE SONRASINDA YAPILACAK ÇALIŞMALAR

1. Bingöl il merkezine bağlı, bünyesinde Destekleme ve Yetiştirme Kursu açan kurs merkezlerinin “*Hazır Bulunuşluk Sınav Kitapçıkları*” DYS üzerinden okullara gönderilmiştir. Kurs merkezleri 06.09.2023 Çarşamba günü mesai bitimine kadar optik formları Bingöl İl Milli Eğitim Müdürlüğü ana hizmet binasında ARGE biriminden (3. Kat) imza karşılığında teslim alacaklardır.
2. İlçe milli eğitim müdürlüklerine bağlı, bünyesinde Destekleme ve Yetiştirme Kursu açan kurs merkezlerinin “*Hazır Bulunuşluk Sınav Kitapçıkları*” DYS üzerinden okullara gönderilmiştir. Kurs merkezleri 06.09.2023 Çarşamba günü mesai bitimine kadar optik formları kendi ilçe milli eğitim müdürlüklerinden imza karşılığında teslim alacaklardır.
3. Kitapçıkların çoğaltılması kurs merkezleri tarafından gerçekleştirilecektir. Sınav güvenliğinin sağlanması için soru kitapçıklarının herhangi bir ortamda paylaşılmasına özen gösterilmelidir. Sınavda kesinlikle milli eğitim müdürlüğünden teslim alınan optik form dışında bir form kullanılmamalıdır.
4. Sınav uygulandıktan sonra optik formların konulduğu paketin üzerine kurs merkezlerinin isimleri yazılarak **sınav günü** mesai bitimine kadar **okuldan bir idareci** tarafından Bingöl İl Milli Eğitim Müdürlüğü ARGE birimine imza karşılığı teslim edilecektir. İlçedeki kurs merkezleri aynı tarihe kadar imza karşılığında ilçe milli eğitim müdürlüklerine teslim edeceklerdir.
5. *Hazır Bulunuşluk Uygulama Sınavı* optik formları öğrenciler tarafından doldurulduktan sonra gözetmen öğretmenler tarafından eksiksiz olarak toplanacak ve kutudan çıkan boş zarfa konulup, üzerine okulun adının yazılı olduğu etiket yapıştırılıp kapatıldıktan sonra okul müdürüne teslim edilecektir.
6. Hazır Bulunuşluk Uygulama Sınavı soru kitapçıkları öğrencilere verilecektir.
7. Hazır Bulunuşluk Uygulama Sınavının cevap anahtarı **sınavın uygulandığı akşam** saat 18.00’ dan itibaren <http://bingolarge.meb.gov.tr> adresinde yayınlanacaktır.

B. ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME UYGULAMASI UYGULAMA YÖNERGESİ

1. Hazır Bulunuşluk Uygulama Sınavı 8, 11 ve 12. sınıflara **08 Eylül Cuma günü saat 09.00'da** uygulanacaktır.
2. İl genelinde sınavlar yönergede belirtilen gün ve saatlerde uygulanacaktır. Sınavlara uygulanan sınıf düzeyindeki kurs merkezlerine kayıt yaptıran öğrencilerin katılımı zorunludur.
3. 8. sınıflara uygulanacak olan sınav iki oturum halinde toplamda 90 sorudan oluşmaktadır. Sınav süresi 155 dakikadır. Oturumlar arasında 10 dakika teneffüs yapılacaktır.
4. 11 ve 12. Sınıflarda uygulanacak sınav 120 sorudan oluşup, tek oturum halinde 165 dakikadır.
5. Cevap formlarında öğrenci adı, soyadı, sınıf, şubesi ve kurum kodu (kurs merkezlerinin kurum kodu) kodlanacaktır. Kitapçık türü bulunmamaktadır. **T.C Kimlik numarası veya telefon numarası kesinlikle kodlanmayacaktır.**
6. Hazır Bulunuşluk Uygulama Sınav sonuçları kurs merkezlerinin maillerine gönderilecektir.

C.BİNA SINAV SORUMLULARININ GÖREVLERİ

1. Bina sınav sorumlusu okul müdürüdür.
2. Bina sınav sorumluları ilçe ve il milli eğitim müdürlüklerine karşı sorumludur.
3. Sınavın binada aksamadan yürütülmesinden, sınavla ilgili bilgilerin öğretmenlere aktarılmasından, salonların sınava hazır hale getirilmesinden sorumludur.
4. Belirtilen tarih aralığında sınavla ilgili evrakların teslim alınmasından ve teslim edilmesinden sorumludur.
5. **Sınav sabahı salon görevlilerine sınav evraklarının tesliminden sorumludur.**
6. Uygulanacak olan Hazır Bulunuşluk Uygulama Sınavı proje kapsamında olduğundan bina sınav sorumlusu veya görevli gözetmene ayrıca bir sınav ücreti ödenmeyecektir.

D. SINAV GÖZETMENLERİNİN GÖREVLERİ

1. Sınav kitapçıkları öğrenciler tarafından hızlı bir şekilde kontrol edilmeli ve olası baskı hataları (eksik sayfa olması vs) durumunda okul idaresinden yedek kitapçık talep edilmelidir.
2. Sınav evrakları sınavın uygulama saatinden yarım saat önce okul idaresinden teslim alınmalı, sınav süresi, uygulama esasları hakkında öğrencilere bilgi verilmelidir.
3. Sınav gözetmeni optik formlar doldurulurken yönergedeki ilgili maddeyi dikkatli bir şekilde okumalı, her bir öğrencinin optik kağıdını kontrol ederek bilgilerin doğru doldurulması konusunda öğrencilere yardımcı olmalıdır.
4. Sınav bittikten sonra kitapçıklar öğrencilerde kalacak, toplanan cevap anahtarları kitapçıklarla beraber gönderilen poşet dosyaya konarak, üzerine sınıf ve şube bilgileri yazılıp, artan kitapçıklarla beraber okul müdürüne teslim edilecektir.
7. Sınav başladıktan sonra ilk 70 dakika içerisinde öğrencilerin salonu terk etmemelerine dikkat edilmelidir.

Not: Hazır Bulunuşluk Uygulama Sınavı'nın iş ve işleyişiyle ilgili herhangi bir soru veya sorunla karşılaşıldığında Arge Birimi ile iletişime geçiniz.